

Dagsorden Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 21.03.2024 kl. 18.00-20.00 i lokale C115

Deltagere:

Forældrerepræsentanter:

Agnete Nørskov Nielsen, Martin Helt Brunsgaard, Camilla Bjørn Jensen, Stine Møller Jacobsen, Ani Mai Andersen, Dorte Johannsen og Anja Koch.

Elevrådsrepræsentanter:

Anne-Sofie B. Tastesen, 8D, Isabel Marie B. Gansler, 8B og Frida Smed Justesen, 8.B

Personalerepræsentanter:

Lotte Simonsen og Lena Bonde Thiellisen (Tina Mai Johansen deltager til og med pkt. 2)

Ledelsesrepræsentanter:

Sven Wamser og Søren Ernst Lüdeking

Referent:

Sven Wamser

Ordstyrer:

Martin Helt Brunsgaard

Afbud: Isabel Marie B. Gansler, 8B og Frida Smed Justesen, 8.B, Camilla Bjørn Jensen, Ani Mai Andersen, Dorte Johannsen

Forkortelser:

I (information), D (drøftelse), T (tilsyn), B (beslutning).

Dagsorden

1. 18:00-18:05 Velkomst og dagsorden (I)

2. 18:05-18:35 SFO (T)

Formål:

Med afsæt i mål- og indholdsbeskrivelsen gives et billede af hverdagen i SFO'en. Derudover præsenteres ønsker til og tanker om fremtiden.

Skolebestyrelsen skal:

- Skolebestyrelsen skal have indblik i hverdagen og tanker om fremtiden i SFO'en

Referat:

Tina fortæller om SFOs daglige arbejde og de rammer der er. Der er fokus på fælles planlægning, bl.a. ved et dagligt fælles planlægningsmøde.

Personalet bærer i flok og hjælper hinanden og der er et overordnet princip om at være nærværende for børnene. For yderlige se bilaget mål og indholdsbeskrivelse.

SFO'ens MGP er lige blevet afholdt med 100 deltagende børn.

Aktiviteter foran en skærm er ligestillet i SFO med alle andre aktiviteter ift. deltagelse, bortset fra den tid børnene må bruge, som igennem skærmpolitikken er begrænset til maks. en halv time.

SFO pædagogerne er med til at løse opgaver i skoledelen, bl.a. tilsyn og bemanning i elastikken, men hovedfokus på SFO medarbejdernes arbejdstid ligger i SFO'en.

Der bliver spurgt ind til hvad den forkortede skoledag betyder for SFO'en. Det forventes at der bliver mere tid til fordybelse og til arbejdet med børn. Umiddelbart er der ikke nogen negative effekter i SFO'en grundet den forkortede skoledag i indskoling.

I coronaperioden har vi mistet en del elever, men vi er nu op på at omkring 95-96 % af børnene på en årgang er tilmeldt SFO'en.

Der er ønsker om at forbedre det grønne område, så der skabes flere muligheder for børnene samt et personaleønske for at deltage i valgfrie kurser for personalet.

SB takker for den fine præsentation og værdsætter SFO'ens pædagogiske arbejde højt.

Bilag:

2.1 Mål- og indholdsbeskrivelse i Kongehøjskolens SFO (følger i uge 12)

3. 18:35-18:50 Elevråd (I)

Formål:

Bestyrelsen får indsigt i elevrådets arbejde. Elevrepræsentanterne er bindeled mellem bestyrelsen og elevrådet.

Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Den grønne fond (initiativ fra fælleselevrådet)
- Trivsel og bevægelse (initiativ fra fælleselevrådet)
- Elevrådets arbejde

Referat:

Elevrådet har sendt en ansøgning til den grønne pulje om 15000,- til oprettelse af en køkkenhave.

Der har ikke været afholdt møde siden sidste SB.

4. 18:50-19:00 Godkendelse af rammebeskrivelse for elevernes brug af mobiltelefoner (B)

Skolebestyrelsen skal:

- Godkende rammebeskrivelsen

Referat

Eleverne skal nu inddrages i at skabe alternative muligheder i pauserne.

Evaluering af rammebeskrivelsen laves i SB ved revideringen i marts 2025.

Rammebeskrivelsen er godkendt og implementeres nu.

Bilag:

4.1 Rammebeskrivelse for elevernes brug af mobiltelefoner

5. 19:00-19:10 Formandens punkt (I)

Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Skolebestyrelsesvalget
- Årsberetning

Referat

Der opfordres til at stille op til skolebestyrelsesvalget. Kommende 0. klasses forældre er valgbare. Martin laver et opslag på FB om valget.

Efter påske sendes der en orientering ud om valget, der gennemføres opstillingsmøde den 23. april hvorefter der udarbejdes kandidatlistes. Den 25. april er sidste frist for at stille op.

Martin producerer et video til årsberetningen hvor der er fokus på mobilpolitikken og kommunikationsudvalgets arbejde.

Bilag:

6. 19:10-19:20 Skolens hverdag (I)

Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Valg af AMR, repræsentant til MED og repræsentanter til skolebestyrelsen
- Ansættelse af pædagog til centret
- Fra læseferie til forberedelsesperiode

Referat:

Der er blevet holdt valg til medarbejderrepræsentanter:

- Sanne, Claudia og Astrid er valgt til AMR.
- Lise er valgt til MED og Lena og Lotte til skolebestyrelsen.
- Ulla, Tina og Karin er blevet genvalgt som TR.

Der har været 32 ansøgninger til pædagogstillingen i centeret og Jesper Stærk Jakobsen er blevet tilbudt ansættelse og er blevet ansat.

Vi går fra at holde læseferie til at eleverne på 9. årgang har en forberedelsesperiode. Det betyder at eleverne skal komme på skolen for at forberede deres eksamener hvor der er lærere tilgængelig til at vejlede.

Bilag:

7. 19:20-19:50 Økonomi (B)

Formål:

Bestyrelsen skal godkende budget 2024

Skolebestyrelsen skal:

- Bestyrelsen skal forelægges budget 2024 til godkendelse

Referat:

Søren gennemgår forudsætningerne for budgettet:

- Skolens udgifterne for lejrskolerne fremskrives og der ændres i mellemtrinnet, så der fremover er 3 overnatninger på 6 .årgang, men ikke på 4. og 5. årgang. Forældrebetaling til kost ændres fra 90 til 110 kroner pr. døgn.
- Nuværende 8. årgang lægges sammen til 3 klasser.
- Skoledagen reduceres til 27 lektioner i indskolingen samt 29 på 4. årgang
- Der er reduceret i vejledertimer
- Projektet Universitetsskolen er færdig med udgangen af skoleåret.
- Der afsættes ressourcer til
 - at arbejde i centeret og på kommende 4. årgang med klasserumsledelse, struktur og genkendelighed.
 - faglig sparring og inspiration i dansk og matematik.
 - en indsats i naturfag for at arbejde med en rød tråd.
- Fagområderne er tilgodeset ud fra de ønsker fagene har.
- Udgifter til kerneydelsen er øget med 10 procent for SFO og centeret.

SB godkender budgettet

Bilag:

3.1 Forslag til budget 2024 (følger i uge 12)

8. 19:50-19:55 Evt.

Der er kommet en forespørgsel omkring elevernes spisesituation, som skolen arbejder videre med.

9. 19:55-20:00 Oplæsning af referat (B)

Referatet er godkendt.