

# Referat Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 19.2.2025 kl. 18.00-20.00 i lokale C115

## Deltagere:

### Forældrerepræsentanter:

Agnete Nørskov Nielsen, Ani Maj Andersen, Anja Koch, Dorte Johannsen, Jesper Madsen-Østerbye, Martin Helt Brunsgaard og Ulrik Jacob Juel Kristensen.

### Elevrådsrepræsentanter:

Tobias Johannsen, 8.C og Anne-Sofie Bargisen Tastesen, 9.X

### Personalerepræsentanter:

Lotte Simonsen og Lena Bonde Thiellisen.

### Ledelsesrepræsentanter:

Sven Wamser og Søren Ernst Lüdeking.

### Referent:

Sven Wamser

### Ordstyrer:

Martin Helt Brunsgaard.

### Afbud:

Ani Maj Andersen, Dorte Johannsen og Tobias Johannsen

### Forkortelser:

I (information), D (drøftelse), T (tilsyn), B (beslutning).

## Dagsorden

### **1. 18:00-18:05 Velkomst og dagsorden (I)**

#### Referat:

Timefordelingsplan indgår som ny punkt 8.

### **2. 18:05-18:20 Elevråd (I)**

#### Formål:

Bestyrelsen får indsigt i elevrådets arbejde. Elevrepræsentanterne er bindeled mellem bestyrelsen og elevrådet.

#### Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Elevrådets arbejde.
- Informeres om hvordan elevrådets ønsker til de fysiske rammer prioriteres.

#### Referat:

Søren starter med en tilbagemelding på punkterne fra de sidste skolebestyrelsesmøder: Fliserne udenfor udskolingsgangen er blevet rettet og i påskeferien bliver der installeret en radiator på det før omtalte toilet. Kloakkerne bliver rensset, og hvis det ikke afhjælper lugtgenerne, skal der på sigt kigges på en prioritering i budgettet.

Elevrådet roser pedellerne for deres arbejde.

Der skal undersøges om der må cykles på stien omkring H-bygningen. Der er forslag om at installere en forhindring eller et spejl, alt efter om der må cykles eller ej.

I april afholdes der generalforsamling i danske skoleelever, der er 2 elever der deltager fra Kongehøjskolen. I den forbindelse vil elevrådet indstille sig til årets elevråd og er i gang med at producere en video hertil.

Anne-Sofie deltog i fællesrådsmøde med borgmesteren, hvor de hørte om folkeskolens fremtid samt præsenterede Salto projektet.

#### Bilag:

### **3. 18:20-18:30 Økonomi (T)**

#### Formål:

- Bestyrelsen skal have indblik i skolens økonomi.

#### Skolebestyrelsen skal:

- Have en status på økonomien. Da der endnu ikke er fuld adgang til økonomisystemerne, er det en overordnet orientering og ikke den sædvanlige budgetopfølgning. Derfor heller ingen bilag til punktet.

#### Referat:

Forbruget i januar ligger på 7,3 %. Fra næstkommende møde vil der igen være bilag til mødet.

#### Bilag:

### **4. 18:30-18:35 Godkendelse af princip for arbejdsfordeling (B)**

#### Formål:

- Vedtage princip for arbejdsfordeling.

#### Skolebestyrelsen skal:

- I forlængelse af gennemgangen og revisionen på det seneste møde skal skolebestyrelsen godkende princippet.

#### Referat:

Godkendt.

#### Bilag:

- 4.1 Princip for arbejdsfordeling – til godkendelse

## **5. 18:35-18:40 Godkendelse af princip for klassesdannelse (B)**

### Formål:

- Godkende princip for klassesdannelse.

### Skolebestyrelsen skal:

- I forlængelse af gennemgangen og revisionen på det seneste møde skal skolebestyrelsen godkende princippet.

### Referat:

Godkend med mindre sproglige præciseringer.

### Bilag:

- 5.1 Princip for klassesdannelse – til godkendelse

## **6. 18:40-19:00 Drøfte lektiepolitikken (D)**

### Formål:

- En indledende drøftelse af lektiepolitikken.

### Skolebestyrelsen skal:

- *"Det vigtigste er, at I har en sammenhængende lektiepolitik, som der er opbakning til, og som efterleves"*. Det var Annette Søndergaard Gregersens vigtigste pointe i sine oplæg for henholdsvis det pædagogiske personale samt forældre og elevrådsrepræsentanter den 23. januar. I forlængelse af den pointe og med inddragelse af de "6 tip til gode lektier" fra bilaget foretages en indledende drøftelse af lektiepolitikken på Kongehøjskolen.
- Have overblik over det videre arbejde med lektiepolitikken.

### Referat:

Der var god debat til forældrearrangementet omkring lektier. Tilbagemeldingerne fra deltagerne var positivt.

Punkter fra drøftelsen:

- Der ønskes en definition af, hvad vi på Kongehøjskolen forstår som lektier. Denne må gerne være differentieret ift. klassetrinet.
- Lektier skal give mening og formålet skal stå klart.
- Omfang, form og kommunikation skal være ensartet på afdelingen/årgangen så der ikke opleves forskel alt efter hvilken lærer man har.
- Lektiepolitikken skal forholde sig til det elev- og forældregrundlag vi har.
- Forældrenes rolle skal defineres.
- Der må stilles krav og forventninger ift. lektier til medarbejderne, eleverne og hjemmet.
- Den politik der udformes, skal tilpasses de ressourcer der er til rådighed.
- Der skal tages hensyn til at der kom meget ensartede input fra de deltagende forældre.

Næste skridt i udformning af lektiepolitikken er, at det drøftes med medarbejderne på afdelingsmøder og i PU samt i elevrådet i løbet af marts hvorefter alle input tages op til behandling i skolebestyrelsen i april. Derefter skal der nedsætte et 'skriveudvalg' i skolebestyrelsen så der inden sommerferien kan besluttes en færdig politik.

Bilag: <https://www.folkeskolen.dk/lektier/6-tip-til-gode-lektier/4700809>

## **7. 19:00-19:10 Skoleudviklingssamtalen (D)**

### Formål:

- Bestyrelsen har mulighed for at komme med input til skoleudviklingssamtalen.

### Skolebestyrelsen skal:

- Orienteres om skoleudviklingssamtalen, der afholdes mandag den 10. marts.
- Komme med input til indholdet af skoleudviklingssamtalen.

### Referat:

Der er faste punkter som vi skal omkring i skoleudviklingssamtalen. Derudover orienterer ledelsen om skolens nuværende og kommende tiltag omkring faglig og pædagogisk sammenhæng i elevernes skoleforløb.

Derudover ønskes det at inddragelsen af forældrene i mobil- og lektiepolitikken nævnes.

Ift. segregering og de ressourcer det koster at udsluse på Kongehøjskolen ønskes, at tildelingsmodellen og herunder den socioøkonomiske tildeling nævnes.

Skolens arbejde med ekstern kommunikation skal også nævnes.

## **8. 19:10-19:30 Timefordelingsplan**

### Formål:

- Revidere timefordelingsplanen 25/26

### Skolebestyrelsen skal:

### Referat:

Følgende ændringer indarbejdes i timefordelingsplanen 2025/2026:

Madkundskab: 0 lektioner op 5. årgang og 3 lektioner på 6.årgang.

Billedkunst: 2 lektioner på 5. årgang og ingen på 6.

Matematik: 6 lektioner på 5. årgang.

Vi følger det vejledende timetal på 8. og 9. årgang. Indholdet af det lokale valgfag er blevet præciseret.

## **9. 19:10-19:30 Revision af princip for fællesarrangementer (T)**

### Formål:

- Revidere princip for fællesarrangementer.

### Skolebestyrelsen skal:

- Gennemgå og evt. revidere det gældende princip (vedhæftet) og indstille til godkendelse på det kommende skolebestyrelsesmøde.

### Referat:

Punktet rykkes til kommende møde.

## Bilag:

### 9.1 Princip for fællesarrangementer

## **10. 19:30-19:40 Formandens punkt (I)**

### Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Skolebestyrelsens beretning

### Referat:

Martin udarbejder en videoberetning. Følgende punkter skal indgå:

Samarbejde med ledelsen, skolens økonomi og den deraf følgende mulighed for at investere i udeområder, mobilpolitikken, lektiepolitikken, det gode samarbejde med elevrådet.

## **11. 19:40-19:50 Skolens hverdag (I)**

### Skolebestyrelsen skal:

Informeres om:

- Ansættelse af skolechef
- Ansættelse af afdelingsleder
- Ansættelsesproces pædagog til specialcentret
  - Opslag 7/2 ([link](#) til stillingsopslag)
  - Ansøgningsfrist 23/2
  - Samtaler 26/2
- Status Facebook
  - Opslag
  - Annoncering
- Elevtal kommende 0. årgang
- Prøvehandling i KL-regi: En skolestart der kan mere for flere

## Referat:

Jens Bodum er ansat som skolechef.

Jesper Stærk Jakobsen er startet som ny afdelingsleder.

Agnete deltager i samtalerne d. 26/2 til pædagogstillingen i centeret.

Annoncerne på facebook har gjort at skolens markedsføringsvideo er blevet set igennem af 30.000. Deraf er der 183 der har klikket videre på vores hjemmeside. Statistikken på målgruppen er ikke som ønsket, hvorfor der skal søges mere professionel hjælp. Vi kan se at der er en effekt når vi lægger opslag ud på facebook.

Der er flot tilslutning til kommende 0. årgang fra skoledistriktet. Pt. er der indskrevet 70 elever til kommende børnehaveklasse.

I samarbejde med børn og familie og PPR laves der en prøvehandling i KL regie om en ekstra indsats i daginstitutionerne for at gøre et så godt skoletilbud klar til kommende børnehaveklasse.

### **12. 19:50-19:55 Evt.**

Der ønskes et punkt på et kommende møde om karaktergivning og hvordan skolen skal forholde sig.

Der er kommet forældrehenvendelse på at der ønskes mere kommunikation om hvad der foregår i klassen.

### **13. 19:55-20:00 Oplæsning af referat (B)**

Referat godkendt.